

Утверждено
приказом Центрального окружного
управления Образования
Департамента образования
города Москвы

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
Государственному образовательному учреждению Средняя общеобразовательная школа
№ 1060 (ГОУ средняя общеобразовательная школа № 1060)
на 2011 год

ЧАСТЬ 1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ НА ОКАЗАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ)

1. Номер (код) государственной услуги
2. Наименование государственной услуги обеспечение образовательной деятельности, направленной на достижение качественных результатов
3. Потребители государственной услуги - физические и (или) юридические лица
 - 3.1. Категории физических и (или) юридических лиц – потребителей государственной услуги
 - 1) лица, не имеющие общего образования
 - 3.2. Категории физических и (или) юридических лиц, имеющие право на безвозмездное и (или) частично платное получение(со скидкой с установленной цены (тарифа) получение государственной услуги в рамках государственного задания
 - 1) лица, не имеющие общего образования
4. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги
 - 4.1. Требования к качеству предоставляемой государственной услуги и показатели качества государственной услуги
 - 1) образовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, типовым положением об образовательном учреждении соответствующих типа и вида и уставом образовательного учреждения
 - 4.2. Показатели качества государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги (в количественном (натуральном) выражении)		
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год

1. Результаты образования на каждой ступени обучения (успеваемость)	Процент	Отношение числа обучающихся, прошедших промежуточную аттестацию, к общему числу обучающихся по общеобразовательным программам в учреждении		Не менее 80%	
2. Результаты итоговой аттестации выпускников	Процент	Доля выпускников 9, 11 классов, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию, от числа лиц, допущенных к государственной (итоговой) аттестации		Не менее 80%	
3. Выполнение образовательных программ	Процент	Отношение фактического числа часов, к числу часов, предусмотренных учебным планом учреждения		100%	
4. Количество обоснованных жалоб на деятельность администрации и педагогического коллектива образовательного учреждения	Единицы	Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность администрации и педагогического коллектива образовательного учреждения		0	
5. Наличие органа, обеспечивающего государственно-общественный характер управления образовательным учреждением	Наличие/отсутствие	Наличие нормативных правовых актов, подтверждающих наличие органа, обеспечивающего государственно-общественный характер управления образовательным учреждением		Наличие	

4.3. Объем государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значение показателей объема государственной услуги (в количественном (натуральном) выражении)		
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год

Число обучающихся по программам общего образования	1 класс	Человек	34	36	35
	2 класс		45	30	30
	3 класс		56	57	57
	4 класс		40	53	53
	5 класс		29	27	27
	6 класс		31	29	29
	7 класс		34	34	33
	8 класс		31	33	32
	9 класс		25	25	26
	10 класс		26	22	23
	11 класс		24	30	30

5. Порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам:

1) Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 "Об образовании" (с дополнениями и изменениями).

2) Постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196 «Об утверждении типового положения об общеобразовательном учреждении».

3) Постановление Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений».

4) Приказ Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. N 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (вместе с "СанПиН 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы").

6) Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. N 27 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03».

7) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 г. № 45 "Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08" (вместе с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. СанПиН 2.4.5.2409-08")

8) Закон города Москвы от 20 июня 2001 г. № 25 «О развитии образования в городе Москве» (с дополнениями и изменениями);

9) Закон города Москвы от 10 марта 2004 г. № 14 «Об общем образовании в городе Москве» (с дополнениями и изменениями);

10) постановление Правительства Москвы от 22 марта 2011 г. №86-ПП «О проведении пилотного проекта по развитию общего образования в городе Москве»

5.2. Основные процедуры оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

5.3. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги - физических и (или) юридических лиц об оказании государственной услуги <***>

№	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации в сети Интернет (сайт)	Учредительные документы, лицензии, стандарты, перечень услуг, расписание, направления, порядок приема, контактная информация	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
2.	Размещение на информационных стендах	Учредительные документы, лицензии, стандарты, перечень услуг, расписание, направления, порядок приема, контактная информация	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
3.	Информирование посредством средств массовой информации (СМИ)	Перечень услуг, направления, порядок приема, контактная информация	По мере необходимости

5.4. Перечень оснований для приостановления или отказа в оказании государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

5.5. Требования к квалификации и опыту персонала, предоставляющего государственную услугу, требования к материально-техническому обеспечению и порядок предоставления государственной услуги

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание в пределах государственного задания на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления _____

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1. Камеральные проверки	1 раз в квартал	Департамент образования города Москвы, окружное управление образования города Москвы
2. Выездные проверки	1 раз в полгода	Департамент образования города Москвы, окружное управление образования города Москвы
3. Внутренний и внешний аудит	ежемесячно	Комиссия учреждения

8. Условия и порядок для досрочного прекращения исполнения государственного задания

1) Ликвидация учреждения.

2) Реорганизация учреждения.

3) Исключение государственной услуги, предоставляемой государственным учреждением из перечня государственных услуг (работ).

4) Истечение срока действия (лишение) лицензии.

5) Истечение срока действия (лишение) аккредитации.

9. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

9.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы государственной услуги					
Число обучающихся по программам общего образования	1 класс	Человек	36		
	2 класс		30		
	3 класс		57		
	4 класс		53		
	5 класс		27		
	6 класс		29		
	7 класс		34		
	8 класс		33		
	9 класс		25		
	10 класс		22		
	11 класс		30		
Качество государственной услуги					

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

1) Ежеквартально до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом

2) Ежегодно в срок до 15 января следующего за отчетным года

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

1) аналитический отчет о результатах работы учреждения

2) план финансово-хозяйственной деятельности (план / факт)

3) отчет о проведенных мероприятиях

10. Срок действия государственного задания до 31 декабря 2011 года

11. Основания для внесения изменений в государственное задание

1) Изменение объемов государственной услуги

2) Невыполнение государственного задания (на основании информации из отчетов о выполнении государственного задания)

3) Недостижение показателей качества

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

- 1) устав
- 2) штатное расписание
- 3) положение об оплате труда и о распределении стимулирующих выплат
- 4) тарификационный список
- 5) план мероприятий
- 6) формы статистической отчетности:
 - форма № ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»
 - форма № ОШ-2 «Сведения о финансировании и расходах дневного общеобразовательного учреждения»
 - форма № 76-РИК «Сведения об учреждениях, реализующих программы общего образования»;
 - форма № 83-РИК «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующего программы общего образования»;