

Договор
между Государственным бюджетным образовательным учреждением
средней образовательной школой № 1060
дошкольное отделение
системы Департамента образования города Москвы
и родителем (законным представителем) ребенка

город Москва

«___» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение средняя образовательная школа № 1060 дошкольное отделение, именуемое в дальнейшем учреждение, в лице и.о. руководителя Алхазовой Анны Андреевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка,

_____ ,
фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление ребенка _____

(фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка)

в Учреждении.

1.2. Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между Учреждением и Родителем.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка в Учреждение на основании заявления Родителя, списка по комплектованию Учреждения, сформированного окружным управлением образования Департамента образования города Москвы, и медицинской карты, оформленной в установленном порядке, в группу _____.

(указать вид группы)

2.1.2. Обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;

- познавательное-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие ребенка;

- воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье с учетом возрастных особенностей ребенка;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;

- защиту ребенка от всех форм физического и психологического насилия;

- уважение чести и достоинства ребенка.

2.1.3. Организовывать деятельность ребенка в Учреждении в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы Учреждения, обеспечивая его познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие.

2.1.4. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

2.1.5. Оказывать консультативную и методическую помощь семье по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.1.6. Уважать права Родителей.

2.1.7. Предоставить ребенку возможность пребывания в Учреждении в соответствии с режимом работы с 07.00 до 19.00 (выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни).

2.1.8. Информировать Родителя о жизни и деятельности ребенка в Учреждении, его личностном развитии.

2.1.9. Организовать развивающую предметную среду в групповых и других функциональных помещениях Учреждения, способствующую развитию ребенка, в соответствии с ростом и возрастом ребенка и с учетом гигиенических и педагогических требований.

2.1.10. Обеспечить проведение оздоровительных, лечебно-профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий.

2.1.11. Организовать с учетом пребывания ребенка в Учреждении 4-х разовое сбалансированное питание, обеспечить соблюдение режима питания и его качество.

2.1.12. Предоставлять возможность Родителю находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2.1.13. Сохранять место за ребенком:

а) на основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;

б) на основании заявления Родителя на период отпуска, командировки, болезни Родителя при предоставлении подтверждающего уважительность отсутствия документа (-ов), в летний период сроком до 75 календарных дней, а также по иным основаниям, согласованным с администрацией Учреждения.

2.1.14. Знакомить Родителя с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения, и иными нормативными правовыми актами в области образования.

2.1.15. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.

2.1.16. Выполнять условия настоящего договора.

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Соблюдать Устав Учреждения.

2.2.2. Выполнять условия настоящего договора.

2.2.2. В соответствии со статьей 63 Семейного Кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

2.2.3. Предоставлять документы, необходимые для зачисления ребенка в Учреждение, а также документы, необходимые для установления размера родительской платы за содержание ребенка в Учреждении.

2.2.4. Вносить ежемесячную плату за содержание ребенка в Учреждении в сумме 1100,00 руб., установленной локальным актом по дошкольному отделению, до 10 числа текущего месяца.

2.2.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.2.6. В случае если Родитель доверяет другим лицам забирать ребенка из Учреждения, предоставлять заявление, с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.

2.2.7. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью.

2.2.8. Приводить ребенка в Учреждение не позднее 9.00 часов. Дети, приведенные в Учреждение позже 9.00 часов, не проинформировавшие воспитателя о причинах опоздания или отсутствия, допускаться в Учреждение не будут в связи с тем, что отсутствующие в 9.00 часов дети снимаются на весь день с питания.

Опоздание ребенка и появление в Учреждении после 9.00 часов допускаются лишь в исключительных случаях при обязательном сообщении о причине опоздания воспитателю группы не позднее 9.00 часов.

В случае систематической невозможности Родителя приводить ребенка не позднее 9.00 часов и при согласовании с администрацией Учреждения издается приказ о допустимости приводить ребенка к согласованному сторонами настоящего договора времени.

2.2.9. Информировать Учреждение за день о приходе ребенка после его отсутствия.

2.2.10. После перенесенного ребенком заболевания, а также при отсутствии ребенка более 3-х дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставить в Учреждение справку от врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка на первые 10-14 дней. При отсутствии данной справки ребенок не допускается в Учреждение.

2.2.11. Предоставлять письменное заявление администрации дошкольного отделения о сохранении места в Учреждении на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения,

карантина, отпуска, командировки, болезни Родителя, в летней период, а также в иных случаях по согласованию с администрацией Учреждения.

2.2.12. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонах.

2.2.13. Приводить ребенка в Учреждение все дни в течение недели (за исключением выходных и праздничных дней).

Допускается отсутствие ребенка во второй половине дня в связи с посещением им кружков, плавательных бассейнов, индивидуальных занятий с педагогами, развивающих центров и иных подобных дополнительных занятий при согласовании с администрацией и издании соответствующего Приказа по учреждению.

Отсутствие ребенка в первой половине дня допускается только по медицинским показаниям на основании справки медицинского учреждения по согласованию с администрацией Учреждения.

На время адаптационного периода допускается укороченное пребывание ребенка в Учреждении, время которого заранее согласовывается сторонами настоящего договора.

2.2.14. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям развития, воспитания и обучения ребенка.

3. Права сторон

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.

3.1.2. Предоставлять Родителю отсрочку платы за содержание ребенка в Учреждении на срок до 10 дней по письменному заявлению.

3.1.3. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;
- на время карантина;
- в летний период.

3.1.4. Отчислять ребенка из Учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данном Учреждении.

3.1.5. Рекомендовать Родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля Учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Требовать от Учреждения соблюдения Устава и условий настоящего договора.

3.2.2. Требовать выполнения Учреждением обязанностей по уходу, охране и укреплению здоровья, воспитанию и обучению ребенка в условиях и форме, предусмотренной настоящим договором.

3.2.3. Принимать участие в создании и работе органов самоуправления Учреждения в целях сотрудничества в решении

социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности Учреждения.

3.2.4. Заслушивать отчеты руководителя и педагогических работников о работе Учреждения.

3.2.5. Консультироваться с педагогическими работниками Учреждения по проблемам воспитания и обучения ребенка.

3.2.6. Знакомиться с содержанием образовательной программы Учреждения, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка, его личностного развития.

3.2.7. Вносить предложения по улучшению работы Учреждения и по организации платных дополнительных образовательных услуг.

3.2.8. Выбирать из перечня, предлагаемого Учреждением, виды платных дополнительных образовательных услуг.

3.2.9. Своевременно получать от Учреждения перерасчет платы, взимаемой за содержание ребенка.

3.2.10. Высказывать личное мнение Учреждению по вопросам открытости его работы, доступности информации о жизни ребенка в группе, стиле общения с детьми и родителями, ценности сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.

3.2.12. Оказывать Учреждению добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.

3.2.13. На получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка в Учреждении.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения Родителем условий настоящего договора о порядке посещения Учреждения, указанные в п.п. 2.2.8, 2.2.9, 2.2.11, 2.2.13 настоящего договора, Учреждение вправе в одностороннем порядке перевести ребенка в группу кратковременного пребывания данного Учреждения или ближайшего учреждения при отсутствии мест в группе кратковременного пребывания данного Учреждения.

При отказе Родителя от места в группе кратковременного пребывания либо невозможности перевода ребенка в группу кратковременного пребывания по иным, не зависящим от Учреждения причинам, Учреждение вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Родителя за 14 дней.

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

6. Порядок разрешения споров

6.1. В случае невозможности разрешений разногласий путем переговоров стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

7.2. Срок действия договора до « ____ » _____ 20 ____ г.».

8. Прочие условия

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

- один экземпляр хранится в Учреждении в личном деле ребенка;
- другой экземпляр выдается Родителю.

8.2. Особые условия к настоящему договору, дополнения и изменения оформляются приложением к договору.

8.3. Зачисление ребенка в Учреждение без оформления настоящего договора не производится.

9. Адреса и реквизиты сторон

Учреждение: ГБОУ СОШ
№1060

Адрес: 115093, Москва
Стремянный переулок, дом 33/35

Телефон: 8(499)236-84-16

**Фамилия, имя, отчество и.о.
руководителя ГБОУ СОШ
№ 1060:**

Алхазова А. А.

Подпись

Дата _____ 20 ____ г.

Печать

Родитель: _____

(фамилия, имя, отчество родителя)

Паспортные данные:

серия _____ *№* _____

выдан _____

дата _____

Адрес: _____

(с указанием почтового индекса)

Телефон: _____

Подпись: _____

Дата _____ 20 ____ г.

**Отметка о получении 2 экземпляра
родителем:**

Дата: _____ 20 ____ г.

Подпись _____